

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 3 февраля 1999 г. N 38

**О МЕРАХ ПО ДАЛЬНЕЙШЕМУ РАЗВИТИЮ РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утвердить:

1. Положение о кабинете рефлексотерапии (Приложение 1).
2. Положение об отделении рефлексотерапии (Приложение 2).
3. Штатные нормативы медицинского персонала отделений (кабинетов) рефлексотерапии лечебно - профилактических учреждений (Приложение 3).
4. Положение о заведующем отделением рефлексотерапии (Приложение 4).
5. Положение о враче кабинета (отделения) рефлексотерапии (Приложение 5).
6. Положение о старшей медицинской сестре отделения рефлексотерапии (Приложение 6).
7. Положение о медицинской сестре кабинета (отделения) рефлексотерапии (Приложение 7).
8. Положение о санитарке кабинета (отделения) рефлексотерапии (Приложение 8).
9. Объем специализированных лечебно - диагностических манипуляций для врача - рефлексотерапевта (Приложение 9).
10. Табель оснащения кабинета (отделения) рефлексотерапии (Приложение 10).

Приказ Минздрава СССР от 25.06.81 N 693 "О внесении изменений в действующие штатные нормативы медицинского и другого персонала в учреждениях здравоохранения" в части приложения 1 "Врач кабинета иглорефлексотерапии - врач - физиотерапевт" считать не действующим на территории Российской Федерации.

Министр
здравоохранения
Российской Федерации
В.И.СТАРОДУБОВ

Приложение 1

Утверждено
Приказом Минздрава России
от 3 февраля 1999 г. N 38

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАБИНЕТЕ РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ**

1. Кабинет рефлексотерапии организуется в составе поликлиник, стационаров и других лечебно - профилактических учреждений.
2. Кабинет рефлексотерапии стационара организуется в составе отделений, где имеется потребность в оказании рефлексотерапевтической помощи.
3. Основными задачами кабинета рефлексотерапии являются:
 - оказание диагностической и лечебно - профилактической помощи больным с использованием современных методов рефлекторной диагностики и терапии;
 - освоение и внедрение в практическую работу новейших методов рефлекторной диагностики и терапии;
 - консультации больных по направлению врачей других специальностей;
 - консультирование врачей других специальностей по внедрению в практику методов рефлекторной диагностики и терапии.
4. Руководит работой кабинета врач - рефлексотерапевт, прошедший послевузовскую подготовку (интернатура, ординатура) или специализацию по рефлексотерапии в государственных образовательных учреждениях, владеющий теоретическими знаниями и практическими навыками в области рефлекторной диагностики и терапии у взрослых и детей в соответствии с требованиями квалификационной характеристики и имеющий сертификат по специальности "Рефлексотерапия".

5. Кабинет должен располагать достаточным помещением для приема больных, осуществления лечебных процедур, размещения и хранения медицинского оборудования и документации и отвечать всем санитарно - гигиеническим требованиям, предъявляемым к лечебным кабинетам.

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ

Приложение 2

Утверждено
Приказом Минздрава России
от 3 февраля 1999 г. N 38

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ**

1. Отделение рефлексотерапии организуется в составе стационаров, поликлиник и других крупных лечебно - профилактических учреждений областей, краев, республик и городов с населением более 500 тыс. жителей.

2. Основными задачами отделения рефлексотерапии являются:

- оказание диагностической и лечебно - профилактической помощи больным с использованием современных методов рефлекторной диагностики и терапии;
- консультации больных по направлению врачей других специальностей;
- освоение и внедрение в практическую работу новейших методов рефлекторной диагностики и терапии;
- консультации врачей других специальностей по внедрению в практику методов рефлекторной диагностики и терапии.

3. Отделения рефлексотерапии должны располагать помещениями для осуществления лечебных процедур (процедурный кабинет), кабинетом заведующего отделением, кабинетом врача, комнатой старшей сестры и хозяйственным помещением.

Отделение рефлексотерапии должно отвечать всем санитарно - гигиеническим требованиям, предъявляемым к лечебным отделениям.

Отделение рефлексотерапии должно быть оснащено необходимым инструментарием и медицинской аппаратурой для обеспечения объема выполняемых манипуляций.

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ

Приложение 3

Утверждены
Приказом Минздрава России
от 3 февраля 1999 г. N 38

**ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА
ОТДЕЛЕНИЙ (КАБИНЕТОВ) РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ ЛЕЧЕБНО -
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Должность врача - рефлексотерапевта устанавливается из расчета:
 - в отделениях рефлексотерапии стационаров - 1 должность врача - рефлексотерапевта на 20 коек;
 - в кабинетах рефлексотерапии стационаров - 1 должность на 200 коек;
 - в амбулаторно - поликлинических учреждениях - 1 должность на 30 врачей, ведущих амбулаторный прием.
 2. Должность заведующего отделением устанавливается:
 - в стационарах лечебно - профилактических учреждений в отделениях до 60 коек - вместо 0,5 должности врача - рефлексотерапевта, в отделениях на 60 и более коек - сверх должностей врачей отделения;
 - в амбулаторно - поликлинических учреждениях при числе должностей врачей - рефлексотерапевтов от 6 до 9 - вместо 0,5 должности врача, при числе указанных врачей свыше 9 - сверх этих должностей.
 3. Должность старшей медицинской сестры отделения устанавливается соответственно должности заведующего отделением.
 4. Должность медицинской сестры устанавливается:
 - в кабинетах рефлексотерапии стационаров лечебно - профилактических учреждений из расчета 1 должность медицинской сестры на каждые 2 должности врача - рефлексотерапевта;
 - в амбулаторно - поликлинических учреждениях из расчета 1 должность медицинской сестры на каждые 2 должности врача - рефлексотерапевта.
 5. Должность медицинской сестры по массажу устанавливается:
 - из расчета 1 должность медицинской сестры по массажу на 20 коек;
 - в амбулаторно - поликлинических учреждениях из расчета 1 должность медицинской сестры по массажу на каждые 2 должности врача - рефлексотерапевта.
 6. Должность санитарки устанавливается:
 - в кабинетах рефлексотерапии стационаров лечебно - профилактических учреждений из расчета 1 должность на каждые 2 должности врача - рефлексотерапевта;
 - в амбулаторно - поликлинических учреждениях из расчета 1 должность санитарки на каждые 2 должности врача - рефлексотерапевта.
- Примечание. В нейротравматологических, нейрохирургических и неврологических отделениях на 60 и более коек устанавливается дополнительно по 0,5 должности врача - рефлексотерапевта.

Заместитель Руководителя
Департамента экономики,
планирования и финансирования
здравоохранения
Л.В.САФОНКИНА

Приложение 4

Утверждено
Приказом Минздрава России
от 3 февраля 1999 г. N 38

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАВЕДУЮЩЕМ ОТДЕЛЕНИЕМ РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ

1. На должность заведующего отделением рефлексотерапии больницы назначается специалист с высшим медицинским образованием по специальности "Лечебное дело" или "Педиатрия", прошедший послевузовскую подготовку (интернатура, ординатура) или специализацию по рефлексотерапии в государственных образовательных учреждениях, владеющий теоретическими знаниями и практическими навыками в области рефлекторной диагностики и терапии у взрослых и детей в соответствии с требованиями квалификационной характеристики и имеющий сертификат по специальности "Рефлексотерапия", опыт работы и стаж работы в области рефлексотерапии не менее 5 лет и теоретические знания и практические навыки в пределах высшей или первой квалификационной категории по специальности "Рефлексотерапия".

2. Заведующий отделением рефлексотерапии в своей работе непосредственно подчиняется заместителю главного врача по медицинской части.

3. Заведующий отделением рефлексотерапии осуществляет непосредственное руководство работой медицинского персонала, всей лечебно - диагностической и административно - хозяйственной работой отделения.

4. В своей работе заведующий отделением рефлексотерапии руководствуется официальными документами по выполняемому разделу работы, приказами и распоряжениями вышестоящих органов и должностных лиц, настоящей инструкцией.

5. Распоряжения заведующего отделением являются обязательными для всего персонала отделения рефлексотерапии.

Обязанности:

в соответствии с задачами больницы заведующий отделением рефлексотерапии обязан:

- организовать и осуществлять руководство деятельностью медицинского персонала отделения;

- обеспечить рациональную организацию труда медперсонала для оказания высококвалифицированной лечебно - диагностической помощи больным методами рефлексотерапии;

- осуществлять контроль за работой медперсонала отделения;

- обеспечить внедрение новейших методов диагностики и терапии на основе последних достижений мировой и отечественной науки в области рефлексотерапии;

- организовать систематическое повышение квалификации медицинского персонала отделения;

- руководить научно - практической работой и проведением экспертной оценки качества и эффективности лечебно - диагностической работы отделения;

- обеспечить контроль за правильным ведением учетной и отчетной документации в отделении;

- обеспечить своевременное составление заявок на приобретение необходимого оборудования и инструментария, ремонт аппаратуры;

- обеспечить контроль за противопожарным состоянием отделения, соблюдением правил охраны труда и техники безопасности;

- повышать свою квалификацию на циклах усовершенствования не реже одного раза в пять лет в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Права:

заведующий отделением рефлексотерапии имеет право:

- принимать непосредственное участие в работе администрации больницы по подбору и расстановке врачебных и средних медицинских кадров отделения;

- представлять главному врачу больницы к поощрению лучших работников и вносить предложения о наложении дисциплинарного взыскания на лиц, нарушающих трудовую дисциплину и не выполняющих свои обязанности.

Ответственность:

заведующий отделением рефлексотерапии несет ответственность за четкое и своевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией и правилами внутреннего распорядка больницы, за бездействие и непринятие решений по вопросам, входящим в его компетенцию.

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ

Приложение 5

Утверждено
Приказом Минздрава России
от 3 февраля 1999 г. N 38

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВРАЧЕ КАБИНЕТА (ОТДЕЛЕНИЯ) РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ

1. На должность врача кабинета (отделения) назначается специалист с высшим медицинским образованием по специальности "Лечебное дело" или "Педиатрия", прошедший послевузовскую подготовку (интернатура, ординатура) или специализацию по рефлексотерапии в государственных образовательных учреждениях, владеющий теоретическими знаниями и практическими навыками в области рефлексотерапевтической диагностики и терапии у взрослых и детей в соответствии с требованиями квалификационной характеристики и имеющий сертификат по специальности "Рефлексотерапия".

Обязанности:

врач кабинета (отделения) рефлексотерапии обязан:

- осуществлять консультативный прием больных для решения вопроса о показаниях к применению методов рефлексотерапии в соответствии с Приказом МЗ СССР N 106 от 10.03.69 "О показаниях и противопоказаниях";
- обеспечить квалифицированное лечение больных методами рефлексотерапии с использованием методов акупунктурной диагностики;
- вести записи в историях болезни и индивидуальных картах рефлексотерапии;
- руководить работой среднего и младшего медицинского персонала отделения рефлексотерапии и осуществлять контроль за правильным проведением процедур, выполняемых средним медицинским персоналом;
- повышать свою квалификацию на циклах усовершенствования врачей не реже одного раза в пять лет в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- постоянно повышать профессиональный уровень, внедрять в практическую деятельность новые методы рефлексотерапии и акупунктурной диагностики, заниматься повышением квалификации среднего медицинского персонала;
- определить профилактические мероприятия, давать рекомендации больным после лечения;
- составлять отчет о проведенной работе за год и представлять его руководству;
- проводить экспертную оценку качества и эффективности лечения;
- осуществлять контроль за используемой в кабинете (отделении) медицинской техникой и ее своевременным ремонтом;
- проводить санитарно - просветительную работу среди больных.

Права:

врач кабинета (отделения) рефлексотерапии имеет право:

- требовать от врачей, направляющих больных на лечение, соблюдения всех правил полного и всестороннего обследования больного;
- самостоятельно составлять план лечения больного, выбирая нужные методы лечения, при необходимости обсуждать план лечения больного с врачом, направившим его в кабинет (отделение) рефлексотерапии;
- проверять правильность и полноту выполнения средним медицинским персоналом врачебных назначений;
- принимать участие в работе конференций, проводимых в лечебном учреждении, в клинических разборах больных, а также в работе ассоциаций, обществ и других организаций рефлексотерапевтов.

Ответственность:

несет ответственность за четкое и своевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, за бездействие и непринятие решений по вопросам, входящим в сферу его компетенции.

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАРШЕЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЕ ОТДЕЛЕНИЯ РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ**

1. На должность старшей сестры отделения рефлексотерапии назначается медсестра, прошедшая подготовку по рефлексотерапии, имеющая практический стаж работы не менее 5 лет.

2. Старшая медицинская сестра отделения рефлексотерапии назначается главным врачом больницы по представлению заведующего отделением, находится в подчинении заведующего отделением и главной медицинской сестры учреждения.

3. Старшая медицинская сестра отделения рефлексотерапии является непосредственным руководителем и организатором деятельности среднего и младшего медицинского персонала отделения.

4. В своей работе руководствуется Положением об отделении рефлексотерапии, приказами и распоряжениями вышестоящих органов и настоящей инструкцией. Является материально ответственным лицом.

Обязанности:

старшая медицинская сестра отделения рефлексотерапии обязана:

- руководить деятельностью среднего и младшего медицинского персонала отделения рефлексотерапии, составлять графики его работы;
- обеспечить условия для нормальной работы врачей отделения путем поддержания в порядке рабочих мест в кабинетах и общего порядка в отделении;
- обеспечить систематическое пополнение отделения медицинским инструментарием, медикаментами и необходимым оборудованием;
- обеспечить сохранность имущества, медицинской аппаратуры, инструментария и своевременный их ремонт;
- следить за четким соблюдением средним и младшим медицинским персоналом отделения правил внутреннего распорядка;
- обеспечить надлежащее санитарно - гигиеническое состояние помещений отделения;
- проводить систематическое повышение квалификации среднего и младшего медицинского персонала отделения;
- составлять график работы персонала отделения, табель на заработную плату, график отпусков;
- контролировать правильность проведения стерилизации инструментария;
- принимать участие в работе совета медсестер учреждения и в научно - практических конференциях;
- вести необходимую учетно - отчетную документацию отделения;
- повышать свою квалификацию на курсах усовершенствования в установленном порядке.

Права:

старшая медицинская сестра отделения рефлексотерапии имеет право:

- вносить предложения заведующему отделением по улучшению организации труда среднего и младшего медицинского персонала отделения рефлексотерапии;
- вносить предложения о правильной расстановке среднего и младшего медицинского персонала отделения в зависимости от квалификации, опыта и отношения к своим функциональным обязанностям;
- представлять заведующему отделением рефлексотерапии к поощрению средний и младший персонал отделения и вносить предложения о наложении дисциплинарных взысканий на лиц, нарушивших трудовую дисциплину.

Ответственность:

несет ответственность за четкое и своевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией и правилами внутреннего распорядка больницы, материальную ответственность за сохранность порученных ценностей.

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЕ КАБИНЕТА
(ОТДЕЛЕНИЯ) РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ**

1. На должность медицинской сестры кабинета (отделения) рефлексотерапии назначается медицинская сестра, имеющая законченное медицинское образование и прошедшая подготовку по рефлексотерапии.

2. Медицинская сестра кабинета (отделения) рефлексотерапии работает под непосредственным руководством врача кабинета (старшей медицинской сестры отделения) рефлексотерапии.

3. Основной задачей медицинской сестры кабинета рефлексотерапии является оказание помощи врачу в лечебно - диагностической работе, а также подготовка кабинета к приему больных и ведение медицинской документации.

4. Основной задачей медицинской сестры отделения рефлексотерапии является оказание помощи врачу в лечебно - диагностической работе и обеспечение своевременного выполнения назначенных процедур.

Обязанности:

в обязанности медицинской сестры кабинета (отделения) рефлексотерапии входит:

- помощь и наблюдение за состоянием больных при подготовке, во время и после проведения процедуры;

- контроль за временем проведения процедуры; ассистирование врачу при выполнении процедуры;

- осуществление контроля за состоянием медицинских инструментов, приборов, хозяйственного инвентаря; после окончания работы проверка выключения электрооборудования и водоснабжения;

- поддержка надлежащего санитарно - гигиенического состояния кабинета (отделения);

- контроль за соблюдением лечебно - охранительного режима во время проведения процедуры (соблюдение тишины, использование релаксационного музыкального сопровождения сеанса);

- не реже одного раза в пять лет проходить повышение квалификации по рефлексотерапии.

В обязанности медицинской сестры кабинета рефлексотерапии входит:

- осуществление графика приема больных;

- подготовка кабинета к приему больных (проветривание, отбор индивидуальных карт рефлексотерапии к сеансу);

- подготовка медицинских инструментов к приему больных (стерилизация инструмента, подготовка к работе аппаратов для акупунктурной диагностики, электропунктуры, лазерной рефлексотерапии и др.);

- ведение медицинской документации (заполнение паспортной части индивидуальной карты рефлексотерапии, журнала первичного учета больных, ежедневного процедурного листка с отметкой о посещении больных, отметка в амбулаторной карте о назначенном лечении, помощь врачу в составлении месячного и годового отчетов).

В обязанности медицинской сестры отделения рефлексотерапии входит:

- прием и размещение в палате больных, проверка качества санитарной обработки вновь поступивших больных;

- участие в обходе врачей в закрепленных за нею палатах (доклад о состоянии больных, запись и выполнение назначений врача, уход за больными);

- организация своевременного обследования больных в диагностических кабинетах, у врачей - консультантов и в лабораториях;

- осуществление санитарно - гигиенического обслуживания физически ослабленных и тяжелобольных (кормление, промывание по мере надобности рта, глаз, ушей и др.);

- подготовка медицинских инструментов (стерилизация инструмента, подготовка к работе аппаратов для акупунктурной диагностики, электропунктуры, лазерной рефлексотерапии и др.);

- ведение медицинской документации (ежедневного процедурного листка с отметкой в истории болезни о назначенном лечении, помощь врачу в составлении месячного и годового отчетов).

Права:

медицинская сестра кабинета (отделения) рефлексотерапии имеет право:

- требовать от работников учреждений своевременной доставки амбулаторных карт (историй болезни) и больных на первичную консультацию и лечебные процедуры;
- требовать от больных точного соблюдения времени явки на процедуры в назначенное время.

Ответственность:

несет ответственность за четкое и своевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ

Приложение 8

Утверждено
Приказом Минздрава России
от 3 февраля 1999 г. N 38

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САНИТАРКЕ КАБИНЕТА (ОТДЕЛЕНИЯ) РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ**

1. На должность санитарки кабинета (отделения) рефлексотерапии назначается лицо, прошедшее индивидуальное обучение.

2. Санитарка кабинета (отделения) рефлексотерапии непосредственно подчиняется старшей медсестре отделения.

3. В своей работе санитарка кабинета (отделения) рефлексотерапии руководствуется распоряжениями вышестоящих должностных лиц и настоящей инструкцией.

Обязанности:

в обязанности санитарки кабинета (отделения) рефлексотерапии входит:

- подготовка помещений отделения к приему больных, проведение влажной уборки помещения с использованием дезинфицирующих средств, проветривание помещения;
- получение у старшей медсестры чистого белья и сдача в прачечную использованного;
- наблюдение за работой систем горячего и холодного водоснабжения, отопления и сообщение старшей медицинской сестре о замеченных неисправностях;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда при работе в кабинете (отделении);
- получение у старшей медицинской сестры моющих средств и уборочного материала, проведение маркировки уборочного инвентаря, обеспечение его сохранности;
- участие в занятиях по санитарно - техническому минимуму.

Права:

санитарка кабинета (отделения) рефлексотерапии имеет право:

- получать информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей;
- вносить предложения старшей медицинской сестре отделения по улучшению организации условий своего труда.

Ответственность:

санитарка кабинета (отделения) рефлексотерапии несет ответственность за четкое и своевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ

ОБЪЕМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЛЕЧЕБНО - ДИАГНОСТИЧЕСКИХ
МАНИПУЛЯЦИЙ ДЛЯ ВРАЧА - РЕФЛЕКСОТЕРАПЕВТА

N п/п	Наименование медицинских услуг	Единица измерения	Трудо- затрата в условных единицах
1.	Консультация врача - рефлексотерапев- та, первичный прием	Прием	2
2.	Консультация врача - рефлексотерапев- та	Прием	1
3.	Электropунктурная диагностика по классическим корпоральным точкам	Исследование	2,5
4.	Диагностика по Накатани	Исследование	2
5.	Диагностика по Акабане	Исследование	2
6.	Пульсовая компьютерная диагностика	Исследование	3
7.	Ирридодиагностика	Исследование	3
8.	Рефлексодиагностика по акупунктурным микросистемам (аурикулярная, крани- альная и др.)	Исследование	2,5
9.	Корпоральная рефлексотерапия	Лечебная процедура	2
10.	Аурикулярная рефлексотерапия	Лечебная процедура	2
11.	Краниорефлексотерапия	Лечебная процедура	2
12.	Микроиглорефлексотерапия	Лечебная процедура	1,5
13.	Аппликационная рефлексотерапия (цубо, магнитофоры, металлотерапия и др.)	Лечебная процедура	1,5
14.	Поверхностная (кожная) рефлексотера- пия	Лечебная процедура	1,5
15.	Инъекционная (лекарственная) рефлекс- сотерапия	Лечебная процедура	3
16.	Баночный массаж	Лечебная процедура	2
17.	Прижигание полынной сигарой	Лечебная процедура	2
18.	Точечный массаж	Лечебная процедура	2
19.	Электрорефлексотерапия	Лечебная процедура	2
20.	Ультразвуковая рефлексотерапия	Лечебная процедура	2
21.	Микроволновая резонансная рефлексоте- рапия	Лечебная процедура	2
22.	Электроиглорефлексотерапия	Лечебная процедура	2,5
23.	Лазерная рефлексотерапия	Лечебная процедура	2

24.	Микроэлектрофорез	Лечебная процедура	2
25.	Магниторефлексотерапия	Лечебная процедура	2

Примечание. 1. В расчетные нормы времени включено время на подготовительно - заключительную работу документации и непосредственное проведение процедуры.

2. За условную единицу принято считать 10 минут рабочего времени.

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ

Приложение 10

Утвержден
Приказом Минздрава России
от 3 февраля 1999 г. N 38

ТАБЕЛЬ ОСНАЩЕНИЯ КАБИНЕТА (ОТДЕЛЕНИЯ) РЕФЛЕКСОТЕРАПИИ

Материально - техническая база кабинета рефлексотерапии

N п/п	Наименование	Стандарт
1.	Площадь на одну кушетку	6 кв. м
2.	Обеспеченность твердым инвентарем:	
	кушетки (70 x 75 x 195 см)	2 - 4 шт.
	кресло	1 - 2 шт.
	стол врача	1 шт.
	стол медсестры	1 шт.
	шкаф медицинский	1 шт.
	тумбочка	1 шт. на 1 кушетку
	инструментальный столик	1 шт.
	стерилизатор (сухожаровой шкаф)	1 шт.
3.	Водоснабжение холодной, горячей водой	

Перечень оборудования кабинета рефлексотерапии

N п/п	Наименование	Норматив
1.	Иглы для акупунктуры не менее	400 шт.
2.	Микроиглы	350 шт.
3.	Молоточек или валик для кожной РТ	3
4.	Пинцет анатомический	3
5.	Пинцет глазной	3
6.	Зажимы	1
7.	Ножницы	1
8.	Лейкопластырь	3
9.	Набор для аппликационной терапии (пластинки из разных металлов, магниты и др.)	Набор

10.	Цубо	Набор
11.	Банки медицинские	20
12.	Вазелин, крем массажный	2
13.	Зонд для пальпации аурикулярных точек	3
14.	Чашки Петри	10
15.	Лоток	10
16.	Полынные сигары или мокса	Набор
17.	Ватные шарики	
18.	Спирт	
19.	Йод	
20.	Нарезанные полоски бумаги	
21.	Аппарат для измерения давления	2
22.	Фонендоскоп	2
23.	Аппараты для электропунктурной диагностики, электропунктуры, электроакупунктуры, лазерной рефлексотерапии, магнитной рефлексотерапии и др.	по 1
24.	Аптечка для оказания неотложной помощи	Комплект

Руководитель Департамента
организации медицинской
помощи населению
А.А.КАРПЕЕВ
